

แผนเผชิญเหตุความปลอดภัยในสถานศึกษา  
โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมการแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือกรณีเกิดสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่สับสนในการปฏิบัติ
- ๑.๒ เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมีส่วนร่วม สร้างความตระหนักและป้องกันตนเองหรือการเอาตัวรอดเมื่อเกิดภัยพิบัติหรือสาธารณภัย
- ๑.๓ เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติเหตุ และด้านปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และยึดประโยชน์สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ
- ๑.๔ เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน ให้มีความพร้อม สามารถป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๕ เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้อง การดูแลช่วยเหลือ และคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ โดยนักเรียนจะได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข
- ๑.๖ เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

๒. ระยะเวลาในการป้องกัน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๓. แผนเผชิญเหตุในการป้องกันและจัดการความเสี่ยง

๓.๑ ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence)

ประเภทของภัย	กิจกรรม	การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑) การล้วง ละเมิดทางเพศ	<u>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</u> ๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	๑. กำหนดนโยบายการดำเนินงาน ๒. ประกาศนโยบายการป้องกันความเสี่ยงการถูกล้วงและล่วงละเมิดทางเพศ	๑. คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -โรงพยาบาลยุพราชเชียงใหม่ -โรงพยาบาลขุนตาล -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง
	๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน	๑. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนภายในสถานศึกษา	คณะกรรมการปฏิบัติงาน	-ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก
	๓) จัดประชุมผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไข	๑. จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒. ประกาศนโยบายสถานศึกษาและวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับปัญหาการล้วงละเมิดทางเพศ	๑. ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ๒. คณะกรรมการสถานศึกษา	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก -เครือข่ายผู้ปกครอง -คณะกรรมการสถานศึกษา

	และวิธีการปฏิบัติงานของสถานศึกษา		
๔) สํารวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและพื้นที่เป็นจุดเสี่ยง	๑.ครูที่ปรึกษาปฏิบัติตามแบบคัดกรองนักเรียนเพื่อหากลุ่มเป้าหมายที่เป็นกลุ่มเสี่ยง	๑.ครูที่ปรึกษา ๒.หัวหน้าระดับ ๓.งานกิจการนักเรียน	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก
๕. สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน	๑ สร้างเครือข่ายผู้ปกครอง ๒.ประชุมชี้แจงแนวทางการแจ้งข้อมูลข่าวสารร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเครือข่ายการเฝ้าระวัง	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา ๓.งานกิจการนักเรียน	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก -ชมรมผู้ปกครอง -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -ผู้นำชุมชน/นักปกครอง
๖) จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตรอบด้าน ทักษะการปฏิเสธและการเอาตัวรอดในสถานการณ์ต่างๆ	๑. สอดแทรกสาระความรู้ในชั่วโมงหรือคาบกิจกรรมของผู้เรียน ในเรื่องทักษะการปฏิเสธ วิธีการป้องกันการคุกคามหรือล่วงละเมิดทางเพศ บูรณาการในทุกชั้นเรียน	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูและบุคลากรทางการศึกษา	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว
๗) จัดทำผัง ขั้นตอนการปฏิบัติงานและการประสานงาน	๑. อ้างอิงการปฏิบัติงานตามรูปแบบกระบวนการและขั้นตอนของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒. ประชุมครูและบุคลากรของโรงเรียน ให้เข้าใจถึงกระบวนการป้องกันและเฝ้าระวัง ตลอดจนการปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างถูกต้องตรงกัน	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.งานกิจการนักเรียน	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก
<b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑) สถานศึกษารับแจ้งเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ ๒) รายงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษาผู้ปกครอง หรือผู้เกี่ยวข้องในการให้ความช่วยเหลือ	๑.แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒.ดำเนินการ ระบุปัญหาเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัย หรือแก้ไข ๓.ติดตาม/ดูแลช่วยเหลือ/คุ้มครอง/ ให้คำปรึกษาแก่เด็กนักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง MOE	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก -ชมรม/เครือข่ายเฝ้าระวัง -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว
<b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b> จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	๑.กรณีเด็กนักเรียนที่มีความเสี่ยงต้องให้การคุ้มครอง/การสงเคราะห์ในเบื้องต้นโดยทันที ๒.กรณีเด็กนักเรียนต้องได้รับการสงเคราะห์ให้เจ้าหน้าที่ส่งต่อไปรับบริการสงเคราะห์ตามระเบียบกระทรวงว่าด้วย	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง MOE	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก -ชมรม/เครือข่ายเฝ้าระวัง -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว

		การสงเคราะห์เด็กนักเรียน ๓.จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงาน และรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณีสงเคราะห์เด็กนักเรียน		
๒)การทะเลาะวิวาท	การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ ๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	๑. กำหนดนโยบายการดำเนินงาน ๒. ประกาศนโยบายและระเบียบสถานศึกษา ว่าด้วยเรื่องความปลอดภัยและบทลงโทษตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ	-คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิhek
	๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติงาน	๑.มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนภายในสถานศึกษา	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง MOE	-คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิhek
	๓) สสำรวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและนักเรียนที่มีความประพฤติเข้าข่ายขอใช้ความรุนแรงหรือภาวะทางจิต	๑.ครูที่ปรึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามแบบคัดกรองตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒.คัดกรองนักเรียนที่มีปัญหาภาวะทางจิต/คัดกรองภาวะซึมเศร้าในเด็กตามแบบฟอร์มของสาธารณสุขอำเภอเขียงของและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.งานกิจการนักเรียน ๔.ครูงานอนามัยโรงเรียน	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิhek -สาธารณสุขอำเภอเขียงของ -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว
	๔. สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน	๑ สร้างเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ๒. สร้างเครือข่ายนักเรียนเฝ้าระวังเหตุ (สภานักเรียน) ๓.ประชุมชี้แจงแนวทางการแจ้งข้อมูลข่าวสารร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเครือข่ายการเฝ้าระวัง ๔.เครือข่ายตำรวจอาสา	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.เครือข่ายผู้ปกครอง ๔.เครือข่ายเฝ้าระวังเหตุ (สภานักเรียน)	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิhek -ชมรมผู้ปกครองเครือข่าย/เครือข่ายเฝ้าระวังเหตุ (สภานักเรียน) -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว

<p>๕) จัดประชุมผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไข</p>	<p>๑.จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒.ประกาศนโยบายสถานศึกษาปลอดภัย MOE Safety Center ๓. ประกาศระเบียบสถานศึกษาและระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียน</p>	<p>๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.คณะกรรมการสถานศึกษา ๓.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ</p>	<p>-ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเษก -ผู้ปกครองนักเรียนและเครือข่ายผู้ปกครอง -คณะกรรมการสถานศึกษา -กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการฝ่ายปกครอง</p>
<p><b>การปฏิบัติระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑) สถานศึกษารับแจ้งเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ ๒) รายงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษาผู้ปกครอง หรือผู้เกี่ยวข้องในการให้ความช่วยเหลือ</p>	<p>๑.สถานศึกษารับแจ้งเหตุและประเมินสถานการณ์ขณะเกิดเหตุ ๒.รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษาหรือผู้เกี่ยวข้องเข้ารับเหตุ หากเกินกำลังให้แจ้งผู้บริหารทราบโดยทันที ๓.แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๔. ประสานผู้ปกครองมาพบเด็กที่สถานศึกษาเพื่อรับทราบข้อเท็จจริง</p>	<p>๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง MOE</p>	<p>-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเษก -ชมรม/เครือข่ายเฝ้าระวัง -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว</p>
<p><b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b> ๑.จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานไปยัง หน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑.หากมีเหตุการณ์รุนแรงและมีการบาดเจ็บให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและประสานสถานพยาบาลใกล้เคียงโดยทันทีและให้รายงานรายละเอียดเบื้องต้นอย่างเป็นทางการต่อหน่วยงานต้นสังกัดภายใน ๒๔ ชั่วโมง ๒.หากนักเรียนถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจควบคุมตัว ทางสถานศึกษาต้องออกไปรับรองการเป็นเด็กนักเรียนให้ ๓.จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง MOE ๔.ครูฝ่ายงานกิจการนักเรียน</p>	<p>-ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก -ชมรม/เครือข่ายเฝ้าระวังเหตุ -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว</p>

<p><b>๓) การกลั่น แกล้ง/รังแก</b></p>	<p><b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b> ๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา</p>	<p>๑. กำหนดนโยบายการดำเนินงานปฏิบัติงาน ๒. ประกาศนโยบายและระเบียบสถานศึกษา ว่าด้วยเรื่องความประพฤติและบทลงโทษตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ</p>	<p>๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยข้อวิทยาควม รัชมิ่งคลาภิเชก</p>
	<p>๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนภายในสถานศึกษา ๒ ประชุมชี้แจงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการในคำสั่ง MOE Safety Center</p>	<p>๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง MOE</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยข้อวิทยาควม รัชมิ่งคลาภิเชก</p>
<p>๓. สร้างกลุ่มไลน์รับเรื่องร้องทุกข์การถูกกลั่นแกล้ง รังแก</p>		<p>๑ สร้างเครือข่าย Line application รับเรื่องร้องทุกข์การถูกกลั่นแกล้ง/รังแก ๒. สอดแทรกคุณธรรม/จริยธรรมให้กับผู้เรียนในชั่วโมงกิจกรรม ๓. เสริมความรู้ด้วยการบูรณาการด้านผลกระทบต่อภาวะจิตใจของผู้ถูกกลั่นแกล้ง/รังแก ๔. จัดตั้งกลุ่มเพื่อนที่ปรึกษา ให้คำปรึกษาจากการถูกกลั่นแกล้ง/รังแก</p>	<p>๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ฝ่ายงานกิจการนักเรียน ๓.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๔. คณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนห้วยข้อวิทยาควม รัชมิ่งคลาภิเชก</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา-ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยข้อวิทยาควม รัชมิ่งคลาภิเชก -คณะกรรมการสถานักเรียน</p>
<p>๔) จัดประชุมผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไข</p>		<p>๑.จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒.ประกาศนโยบายสถานศึกษาปลอดภัย MOE Safety Center ๓. ประกาศระเบียบสถานศึกษาและระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียน</p>	<p>๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.คณะกรรมการสถานศึกษา ๓.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๔.ฝ่ายงานกิจการนักเรียน</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยข้อวิทยาควม รัชมิ่งคลาภิเชก</p>

<p><b>การปฏิบัติระหว่างเกิดเหตุ</b></p> <p>๑. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา มอบหมายครูที่ปรึกษาหรือ ผู้เกี่ยวข้องให้คำ แนะนำ ปรึกษาในการแก้ปัญหา</p>	<p>๑.สถานศึกษาแจ้งเหตุ และประเมินปัญหา สถานการณ์คัดกรองระดับ ความรุนแรงของการถูก กลั่นแกล้งรังแก</p> <p>๒.รายงานผู้บริหาร สถานศึกษา มอบหมายครู ที่ปรึกษาหรือผู้เกี่ยวข้อง ให้คำแก้ไข ให้คำปรึกษา</p> <p>๓.แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ประสานผู้ปกครองมา พบเด็กที่สถานศึกษาเพื่อ รับทราบข้อเท็จจริง</p>	<p>๑.ผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>๒.ครูที่ปรึกษา/ครู ประจำชั้น/หัวหน้า ระดับ</p> <p>๓.ฝ่ายงานกิจการ นักเรียน</p> <p>๔.ครูและบุคลากรที่ ได้รับการแต่งตั้งตาม คำสั่ง MOE</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วย ข้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก</p>
<p><b>การปฏิบัติหลังเกิดเหตุ</b></p> <p>๑.จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงาน ของสถานศึกษา สรุปผลการ ทำงานและรายงาน ไปยัง หน่วยงานต้นสังกัด และ ผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑.ติดตามดูแลให้ความ ช่วยเหลือส่วนที่เกี่ยวข้อง กับโรงเรียน</p> <p>๒.จัดเก็บข้อมูล การดำ เนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงาน และ รายงานหน่วยงานต้น สังกัดและผู้เกี่ยวข้อง ทราบตามกรณี</p>	<p>๑.ผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>๒.ครูที่ปรึกษา/ครู ประจำชั้น/หัวหน้า ระดับ</p> <p>๓.ครูและบุคลากรที่ ได้รับการแต่งตั้งตาม คำสั่ง MOE</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วย ข้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก</p>
<p><b>๔) สารเคมีและ วัตถุอันตราย</b></p> <p><b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b></p> <p>๑) ประชุมคณะกรรมการ บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานปฏิบัติงาน</p> <p>๔. สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งใน สถานศึกษาและในชุมชน</p>	<p>๑. กำหนดนโยบายการ ดำเนินงาน</p> <p>๑.มอบหมายหน้าที่การ ปฏิบัติงานให้มีความ ชัดเจนภายในสถานศึกษา</p> <p>๑ สร้างเครือข่าย ผู้ปกครองนักเรียน ๒. สร้างเครือข่ายนักเรียน เฝ้าระวังเหตุ (สภา นักเรียน) ๓.ประชุมชี้แจงแนว ทางการแจ้งข้อมูลข่าวสาร ร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องและเครือข่าย</p>	<p>๑.ผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>๒.ครูที่ปรึกษา/ครู ประจำชั้น/หัวหน้า ระดับ</p> <p>๓.ครูและบุคลากรที่ ได้รับการแต่งตั้งตาม คำสั่ง MOE</p> <p>๑.ผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>๒.ครูที่ปรึกษา/ครู ประจำชั้น/หัวหน้า ระดับ</p> <p>๓.เครือข่ายเฝ้าระวัง เหตุ (สภานักเรียน)</p>	<p>-คณะครูและบุคลากรทาง การศึกษาโรงเรียนห้วยข้อ วิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก</p> <p>-คณะครูและบุคลากรทาง การศึกษาโรงเรียนห้วยข้อ วิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก</p> <p>-ชมรมผู้ปกครองเครือข่าย/ เครือข่ายเฝ้าระวังเหตุ (สภา นักเรียน)</p>

		การเฝ้าระวัง		
	๕) จัดประชุมผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไข	๑.จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒.ประกาศนโยบายสถานศึกษาปลอดภัย MOE Safety Center	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.คณะกรรมการสถานศึกษา ๓.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ	-ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก -ผู้ปกครองนักเรียนและ เครือข่ายผู้ปกครอง -คณะกรรมการสถานศึกษา
	<b>การปฏิบัติระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑.สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์เพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา ๒.รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ประธานศูนย์ฉุกเฉิน โทร. ๑๖๖๙	๑.แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒.ประสานสถานีตำรวจในท้องที่ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาลงบันทึกข้อมูลและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง MOE	-ผู้บริหารสถานศึกษา -คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเชก -สถานีตำรวจภูธรตำบลบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว
	<b>การปฏิบัติหลังเกิดเหตุ</b> ๑.ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบภัย ๒.ประสานหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบภัย	๑.ดำเนินการตามระเบียบกฎหมาย โดยเน้นการใกล้เคียงประณีตระมัดระวังตามมาตรการจากเขาไปหาหนัก ๒.ติดตาม/ดูแลช่วยเหลือ/คุ้มครอง/ ให้คำปรึกษาแก่เด็กนักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ๓.จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง MOE	-ผู้บริหารสถานศึกษา -คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเชก -สถานีตำรวจภูธรตำบลบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว
๕) การล่อลวงลักพาตัว	<b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b> ๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	๑.มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนภายในสถานศึกษา	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง MOE	-ผู้บริหารสถานศึกษา -คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเชก
	๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติงาน	๑.ครูที่ปรึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา	-ผู้บริหารสถานศึกษา -คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา

	ปฏิบัติตามแบบคัดกรองตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒.ครูที่ปรึกษาประเมินความเสี่ยงของนักเรียนที่มีโอกาส ถูกล่อลวงหรือการถูกลักพา	๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.ครูและบุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่ง MOE	การศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาฯ รัชมังคลาภิเษก -สถานีตำรวจภูธรตำบลบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว
๓. สร้างเครือข่าย/กลุ่มไลน์ในการรับแจ้งเหตุการล่อลวงลักพา (ศูนย์เครือข่ายชุมชนตำบลห้วยซ้อ)	๑ สร้างเครือข่าย Line application เผื่อระวังเหตุการณ์ถูกล่อลวงลักพา ๒.ประชุมชี้แจงแนวทางการแจ้งข้อมูลข่าวสารร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเครือข่ายการเผื่อระวัง ๓.เครือข่ายตำรวจอาสา	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง MOE Safety Center	-ผู้บริหารสถานศึกษา -คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาฯ รัชมังคลาภิเษก -สถานีตำรวจภูธรตำบลบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว
๔) จัดประชุมผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไข	๑.จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒.ประกาศนโยบายสถานศึกษาปลอดภัย MOE Safety Center ๓.จัดทำข้อมูลหน่วยงานหรือช่องทางร้องเรียนเกี่ยวข้องกับการรับแจ้งข้อมูลข่าวสารและให้การช่วยเหลือ	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง MOE Safety Center	-ผู้บริหารสถานศึกษา -คณะกรรมการสถานศึกษา -คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาฯ รัชมังคลาภิเษก -สถานีตำรวจภูธรตำบลบุญเรือง
<b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุหรือประสบเหตุ สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์ ๒) ผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษา หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือ และแจ้งผู้ปกครอง	๑.แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒. ดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนด้านร่างกายจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่เด็กนักเรียน	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง MOE Safety Center	-ผู้บริหารสถานศึกษา -คณะกรรมการสถานศึกษา -คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาฯ รัชมังคลาภิเษก -สถานีตำรวจภูธรตำบลบุญเรือง -ศูนย์เครือข่ายชุมชนตำบลห้วยซ้อ
<b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b> ๑. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษาสรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	๑.ดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนด้านร่างกายจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่เด็กนักเรียน ๒.ติดตาม ดูแลช่วยเหลือเด็กนักเรียน/คุ้มครอง/ติดตาม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของเด็กนักเรียน ๓. กรณีเด็กนักเรียนที่มีความเสี่ยงต้อง ให้ได้รับ	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น/หัวหน้าระดับ ๓.ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตาม	-ผู้บริหารสถานศึกษา -คณะกรรมการสถานศึกษา -คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาฯ รัชมังคลาภิเษก -สถานีตำรวจภูธรตำบลบุญเรือง -ศูนย์เครือข่ายชุมชนตำบลห้วยซ้อ



	<p>การคุ้มครอง/การ สงเคราะห์ใน เบื้องต้นโดยทันที</p> <p>๔. กรณีเด็กนักเรียนต้อง ได้รับการสงเคราะห์ให้ เจ้าหน้าที่ส่งต่อไปรับ บริการสงเคราะห์ตาม ระเบียบกระทรวงว่าด้วย การสงเคราะห์เด็ก นักเรียน</p> <p>๕. จัดเก็บข้อมูลการ ดำเนินงานของ สถานศึกษาสรุปผลการทำ งานและรายงาน หน่วยงานต้นสังกัด และ ผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	คำสั่ง MOE Safety Center	
--	--	-----------------------------	--

### ๓.๒ ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident)

ประเภทของภัย	กิจกรรม	การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑) ภัยธรรมชาติ	<p><b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b></p> <p>๑) ประชุมคณะกรรมการ บริหารสถานศึกษา</p>	๑.กำหนดนโยบายการ ดำเนินงาน	๑.ผู้บริหารสถาน ศึกษา ๒.ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชม้ง คลาภิเชก
	๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการปฏิบัติงาน	๑.มอบหมายหน้าที่การ ปฏิบัติงานให้มีความ ชัดเจนภายในสถานศึกษา ๒.จัดให้มีครูและเจ้าหน้าที่ นักการปฏิบัติหน้าที่เวร รักษาสถานที่ราชการ อย่างเคร่งครัด ๓.วางแผนรับสถานการณ์ ไว้ล่วงหน้า ๔.จัดแหล่งข้อมูลที่ สามารถติดต่อขอความ ช่วยเหลือไว้ล่วงหน้า ๕.จัดสิ่งรกรงใน บริเวณสถานศึกษา อาคารและห้องต่างๆ	๑.ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชม้ง คลาภิเชก
	๓. จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการเอาตัวรอดจากภัย พิบัติทางธรรมชาติทุกรูปแบบ	๑. เชิญหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องมาให้ความรู้ เกี่ยวกับวิธีการเอาตัวรอด จากภัยพิบัติทางธรรมชาติ ทุกรูปแบบ ๒.จัดทำแผนป้องกันภัย พิบัติทางธรรมชาติ ๓.ฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๔.จัดทำแผนผังอาคาร เรียน อาคารประกอบ และทางออก กรณีมีเหตุ	๑.ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.นักเรียน	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชม้ง คลาภิเชก -เทศบาลตำบลห้วยซ้อ (งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) -การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ เชียงของ -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -มูลนิธิกู้ภัย (บุญช่วยอุปัถม์)

		ฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องกับภัยทางธรรมชาติ		
	๔. สร้างศูนย์เตือนภัยในสถานศึกษา	๑.ครูและบุคลากรที่ได้รับคำสั่ง MOE ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด ๒.จัดระบบเตือนภัย เมื่อเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ	-ผู้บริหาร -ครู -นักการภารโรง -นักเรียน	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก
	<b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์ เพื่อแจ้งสัญญาณเตือนภัย ๒)รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินและประเมินสถานการณ์	๑.แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒.ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเครือข่าย การมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ปัญหา ๓. อพยพเด็กนักเรียนเข้าสู่พื้นที่ปลอดภัย	-ผู้บริหาร -ครู -นักการภารโรง -นักเรียน	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก -เทศบาลตำบลห้วยซ้อ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) -การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอยะโฮง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -มูลนิธิกู้ภัย (บุญช่วยอุปลัมป์)
	<b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b> ๑.รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ๒.คัดแยกปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๓.สำรวจความเสียหายคัดแยกปฐมพยาบาลเบื้องต้น	๑.ส่งต่อ ติดตามช่วยเหลือ เยียวยา รายกรณี ๒. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษาสรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี ๓.จัดเก็บข้อมูล การดำเนินงานของสถานศึกษาสรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	-ผู้บริหาร -ครู -นักการภารโรง -นักเรียน	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก -เทศบาลตำบลห้วยซ้อ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) -การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอยะโฮง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -มูลนิธิกู้ภัย (บุญช่วยอุปลัมป์)
๒) ภัยจากอาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง	<b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b> ๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	๑. กำหนดนโยบายการดำเนินงาน ๒. ประกาศนโยบายสถานศึกษาด้านมาตรการรักษาความปลอดภัย	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูและบุคลากรทางการศึกษา	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก
	๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติงาน	๑.มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนภายในสถานศึกษา	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก
	๓.จัดประชุมผู้ปกครองปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ในทุกปีการศึกษา	๑.ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ พื้นที่เสี่ยงเกี่ยวกับอาคารสถานที่จุดที่เป็นอันตราย	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูฝ่ายงานอาคารสถานที่ ๓. ครูฝ่ายงานกิจการ	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก

		นักเรียน ๔. นักการภารโรง	
๔. ตั้งคณะกรรมการกำกับตรวจสอบอาคารเรียนและอาคารประกอบ	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรง จุดเสี่ยง ของอาคารประกอบการ และปรับปรุงให้มีความปลอดภัยและมีสภาพการใช้งานได้ตามปกติ ๒. ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงทั้งอาคารเรียนและอาคารประกอบอื่นๆ	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา ๓. นักการภารโรง	- ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก
๕. การซักซ้อมรับมือการเผชิญเหตุ	๑. ฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุและแนวปฏิบัติในการเผชิญเหตุ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒. เชิญหน่วยงาน องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการรับมือการเผชิญเหตุ มาให้ความรู้แก่นักเรียน คณะครูและบุคลากร ของโรงเรียน	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา ๓. นักเรียน ๔. นักการภารโรง	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก -เทศบาลตำบลห้วยซ้อ -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -มูลนิธิ บุญช่วยอุปถัมภ์
<b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์ เพื่อแจ้งสัญญาณเตือนภัย	๑.แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒.ประสานเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ปัญหา	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา ๓. นักเรียน ๔. นักการภารโรง	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก -เทศบาลตำบลห้วยซ้อ -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -มูลนิธิ บุญช่วยอุปถัมภ์
<b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b> ๑. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบอุบัติเหตุ	๑. ให้การดูแลช่วยเหลือเด็กนักเรียน/คุ่มครอง/ติดตาม ๒. จัดทำจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษาสรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก -เทศบาลตำบลห้วยซ้อ -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -มูลนิธิ บุญช่วยอุปถัมภ์
๓) ภัยจากยานพาหนะ	<b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b> ๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก
	๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครู ๓. นักการภารโรง	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก

	<p>นักเรียน</p> <p>๓. ตรวจสอบยานพาหนะให้มีความเหมาะสมปลอดภัย มีสภาพที่พร้อมใช้งานและปลอดภัยตลอดเวลา</p> <p>๔. จัดให้มีครูกำกับดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิดในการเดินทางทุกครั้ง</p>		
<p><u>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</u></p> <p>๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุหรือประสบเหตุ สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์</p>	<p>๑. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๒) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษา ศูนย์ฉุกเฉิน โทร. ๑๖๖๙ แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ และแจ้งผู้ปกครอง</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก</p>
<p><u>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</u></p> <p>๑) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษา ศูนย์ฉุกเฉิน โทร. ๑๖๖๙ แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ และแจ้งผู้ปกครอง</p>	<p>๑. ประสานงานติดตามอาการของเด็กนักเรียน และติดตาม เรื่องการประกันภัยแจ้งทะเบียนรถ ประเภทรถที่ประสบอุบัติเหตุ เพื่อสถานพยาบาลจะได้ดำเนินการค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลจาก พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ โดยผู้ปกครองนักเรียนไม่ต้องสำรองจ่าย</p> <p>๒. แจ้งความลงบันทึกประจำวันต่อเจ้าพนักงานไว้เป็นหลักฐาน ในการเรียกร้องสินไหมทดแทน</p> <p>๓. กรณีที่เด็กนักเรียนทำประกันอุบัติเหตุกับบริษัทประกันภัย ให้ดำเนินการเรียกค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทน หากมีปัญหา ให้ติดต่อประสานกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)</p> <p>๔. กรณีเด็กนักเรียนเสียชีวิตให้ติดต่อขอรับใบรับรองของการเสียชีวิตจากสถานพยาบาลในพื้นที่</p> <p>๕. จัดเก็บข้อมูล การดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปลผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้น</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก</p>

		สังกัดและผู้เกี่ยวข้อง ทราบตามกรณี		
๔) ภัยจากการจัด กิจกรรม	<b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b> ๑) ประชุมคณะกรรมการ บริหารสถานศึกษา	๑. กำหนดนโยบายการ ดำเนินงาน ๒. ประกาศนโยบาย สถานศึกษาด้านมาตรการ รักษาความปลอดภัย	๑.ผู้บริหารสถาน ศึกษา ๒.ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก
	๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการปฏิบัติงาน	๑.มอบหมายหน้าที่การ ปฏิบัติงานให้มีความ ชัดเจนภายในสถานศึกษา	๑.ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก
	๓.ประสานความร่วมมือกับ หน่วยงานและองค์กรที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม ทุกภาคส่วน	๑. ขอความอนุเคราะห์ เจ้าหน้าที่ หรือบุคลากร อื่นใดที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง กับการจัดกิจกรรมเพื่อ ป้องกัน หรือดูแลเหตุ ในช่วงของการดำเนิน กิจกรรมของนักเรียน ตามแต่กิจกรรมที่มีความ เสี่ยง	๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ และบุ คลากรทางการศึกษา ๓. นักเรียน ๔.นักการภารโรง	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก -เทศบาลตำบลห้วยซ้อ -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง -มูลนิธิ บุญช่วยอุบลรัตน์
	๔. ประชุมคณะกรรมการในการ ดำเนินงานหรือกิจกรรม	๑.ประชุมหรือ คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรมหรือผู้มีส่วน เกี่ยวข้องกับการดำเนิน กิจกรรมในทุกภาคส่วน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรม มีความปลอดภัยกับตัว ผู้เรียนมากที่สุด ๒.ประเมินสถานการณ์ไว้ ล่วงหน้าเพื่อเตรียมความ พร้อมรับมือกับเหตุ อันตรายอันอาจเกิดขึ้นได้ ระหว่างหรือหลังการ ดำเนินกิจกรรม ๓.ให้มีคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการที่เป็นรูปธรรม ทุกครั้ง และให้มีหนังสือ แจ้งหรือขออนุญาต ผู้ปกครองทุกครั้งในการ ดำเนินกิจกรรม	๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ และบุ คลากรทางการศึกษา ๓. นักเรียน ๔.นักการภารโรง	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก -เทศบาลตำบลห้วยซ้อ -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง -มูลนิธิ บุญช่วยอุบลรัตน์
	<b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์ เพื่อแจ้งสัญญาณเตือนภัย ๒)รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินและ ประเมินสถานการณ์	๑.แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒.ประสานหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง และเครือข่าย การมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก ปัญหา ๓. อพยพเด็กนักเรียนเข้า สู่พื้นที่ปลอดภัย	-ผู้บริหาร -ครู -นักการภารโรง -นักเรียน	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเชก -เทศบาลตำบลห้วยซ้อ (งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง

			<p>-ผู้นำชุมชน/อพ.ปร. -มูลนิธิกู้ภัย (บุญช่วยอุปถัมภ์)</p> <p>-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่ง คลาภิเษก</p> <p>-เทศบาลตำบลห้วยซ้อ (งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)</p> <p>-โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว</p> <p>-สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง</p> <p>-ผู้นำชุมชน/อพ.ปร. -มูลนิธิกู้ภัย (บุญช่วยอุปถัมภ์)</p>	
	<p><b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b></p> <p>๑.รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนที่ ประสบเหตุระหว่างหรือหลังการ ทำกิจกรรม</p> <p>๒.ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือหน่วยงานใกล้เคียงที่ใกล้ ที่สุดในการช่วยเหลือนักเรียน ระหว่างหรือหลังการดำเนิน กิจกรรม</p> <p>๓.ติดต่อผู้ปกครองโดยตรงเพื่อ รับทราบเหตุและข้อมูลที่ถูกต้อง จากทุกฝ่าย</p> <p>๔.กรณีเป็นเหตุหรืออันตรายที่ดู ร้ายแรงให้นำเด็กส่งโรงพยาบาล ใกล้เคียงโดยด่วนที่สุด และ รายงานต้นสังกัดภายใน ๒๔ ชั่วโมง</p>	<p>๑.ให้การดูแลช่วยเหลือ เด็กนักเรียน/คุ้มครอง/ ติดตาม</p> <p>๒. จัดทำจัดเก็บข้อมูล การดำเนินงานของ สถานศึกษาสรุปผลการ ทำงานและรายงาน หน่วยงานต้นสังกัด และ ผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p> <p>๓.กรณีเป็นเหตุรุนแรง หรือประเินแล้วเป็น อันตรายร้ายแรง ให้ รายงานต่อต้นสังกัด ภายใน ๒๔ ชั่วโมง</p>	<p>๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ และบุ คลากรทางการศึกษา</p>	
๕) ภัยจาก เครื่องมือ อุปกรณ์	<p><b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b></p> <p>๑) จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.มอบหมายหน้าที่การ ปฏิบัติงานให้มีความ ชัดเจนภายในสถานศึกษา</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะทำงาน กำกับ ตรวจสอบ เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและ เป็นอันตรายต่อนักเรียน ครู และบุคลากรใน โรงเรียน</p> <p>๓. กำกับตรวจสอบและ ซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์ หรือเครื่องมือทุกชนิด ที่ ใช้ในการเรียนการสอน หรือปฏิบัติกิจกรรม ให้มี ความพร้อม ปลอดภัยและมี สภาพพร้อมใช้งานอยู่ เสมอ</p>	<p>๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ และบุ คลากรทางการศึกษา</p> <p>๓. นักการภารโรง</p>	<p>- ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วย ซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก</p>
	<p>๒. จัดทำเครื่องหมาย ป้ายเตือน หรือวิธีการใช้งานอุปกรณ์ทุก ประเภท</p>	<p>๑. ให้ครูผู้รับผิดชอบ ดำเนินการจัดทำ เครื่องหมาย ป้ายเตือน หรือวิธีการใช้งานอุปกรณ์ ทุกประเภท</p> <p>๒.ครูหรือบุคลากร ที่ทำ หน้าที่การสอนหรือใช้ อุปกรณ์ต้องชี้แจงนักเรียน และกำกับนักเรียนทุกครั้ง</p>	<p>๑. ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ และบุ คลากรทางการศึกษา</p> <p>๒. นักเรียน</p> <p>๓. นักการภารโรง</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วย ซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก</p>

	ที่ใช้อุปกรณ์ต่างๆที่อาจก่อเกิดอันตรายต่อตัวผู้เรียน		
<b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์เพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา ๒) นำตัวผู้บาดเจ็บส่งสถานพยาบาลใกล้เคียง (กรณีบาดเจ็บรุนแรง) ๓) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา	๑. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒. ประสานศูนย์ฉุกเฉิน โทร. ๑๖๖๙ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหา สนับสนุนข้อมูล และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา ๓. นักเรียน ๔. นักการภารโรง	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว
<b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b> ๑) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ๒) ประสานผู้ปกครองเพื่อรับทราบข้อเท็จจริง	๑. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบเหตุ ๒. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน ๓. จัดเก็บข้อมูล การดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปลผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	๑. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา ๒. นักเรียน ๓. นักการภารโรง	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว

### ๓.๓ ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ์ (Right)

ประเภทของภัย	กิจกรรม	การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑) การถูกปล่อยปละ ละเลยทอดทิ้ง	<b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b> ๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	๑. กำหนดนโยบายการดำเนินงาน ๒. ประกาศนโยบายสถานศึกษาด้านมาตรการรักษาความปลอดภัย MOE Safety Center	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา	- ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก
	๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติงาน	๑. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนภายในสถานศึกษา และคำสั่ง MOE Safety Center ๒. ครูที่ปรึกษาปฏิบัติงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครู ๓. นักการภารโรง	- ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก
	<b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b> ๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา		๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษา หัวหน้า	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก

		๑. กำหนดนโยบายการดำเนินงาน	ระดับ และบุคลากรทางการศึกษา	ข้อวิพากษ์ รัชมิ่งคลาสิกเซก
	๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน	๑.มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนภายในสถานศึกษา ๒. ให้ครูที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งดำเนินงานตามกรอบการปฏิบัติงานในคำสั่ง MOE Safety Center	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยข้อวิพากษ์ รัชมิ่งคลาสิกเซก
	๓) จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหา	๑.จัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒.กำหนดแนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษาตามมาตรการของกระทรวงศึกษาธิการและวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับปัญหาการถูกปล่อยปละ ละเลย ทอดทิ้ง	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ๒.คณะกรรมการสถานศึกษา ๓.เครือข่ายผู้ปกครอง	-โรงเรียนห้วยข้อวิพากษ์ รัชมิ่งคลาสิกเซก -เครือข่ายผู้ปกครอง -คณะกรรมการสถานศึกษา
	<b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์ ๒) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา	๑. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหา สนับสนุนข้อมูลและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ๒.คณะกรรมการสถานศึกษา ๓.เครือข่ายผู้ปกครอง	-โรงเรียนห้วยข้อวิพากษ์ รัชมิ่งคลาสิกเซก -เครือข่ายผู้ปกครอง -คณะกรรมการสถานศึกษา
	<b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b> ๑) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา	๑. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบเหตุ ๒. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน ๓. จัดเก็บข้อมูล การดำเนินงานของสถานศึกษาสรุปผลการดำเนินงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ๒.คณะกรรมการสถานศึกษา ๓.เครือข่ายผู้ปกครอง	-โรงเรียนห้วยข้อวิพากษ์ รัชมิ่งคลาสิกเซก -เครือข่ายผู้ปกครอง -คณะกรรมการสถานศึกษา
๒) การคุกคามทางเพศ	<b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b> ๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	๑. กำหนดนโยบายการดำเนินงาน	๑.คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ๒.ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -โรงพยาบาลยุพราชเชียงใหม่ -โรงพยาบาลขุนตาล



				-สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง
๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการปฏิบัติงาน	๑.มอบหมายหน้าที่การ ปฏิบัติงานให้มีความ ชัดเจนภายในสถานศึกษา	คณะกรรมการปฏิบัติงาน	-ครูและบุคลากรโรงเรียน ห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลา ภิเชก	
๓) จัดประชุมผู้ปกครองเพื่อ หาแนวทางป้องกันและแก้ไข	๑.จัดการประชุม ผู้ปกครองนักเรียนภาค เรียนละ ๑ ครั้ง ๒.วางแผนและวางแผน เผชิญเหตุล่วงหน้าเพื่อหา แนวทางแก้ไขเกี่ยวกับ ปัญหาภัยคุกคามทางเพศ	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียน ๒.คณะกรรมการ สถานศึกษา	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเชก -เครือข่ายผู้ปกครอง -คณะกรรมการสถานศึกษา	
๔) สํารวจ/คัดกรองนักเรียน กลุ่มเสี่ยง	๑.ครูที่ปรึกษาปฏิบัติตาม แบบคัดกรองนักเรียนเพื่อ หากลุ่มเป้าหมายที่เป็น กลุ่มเสี่ยง	๑.ครูที่ปรึกษา ๒.หัวหน้าระดับ ๓.งานกิจการนักเรียน	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเชก	
๕. สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้ง ในสถานศึกษาและในชุมชน	๑ สร้างเครือข่าย ผู้ปกครอง ๒.ประชุมชี้แจงแนว ทางการแจ้งข้อมูลข่าวสาร ร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องและเครือข่าย การเฝ้าระวัง	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา ๓.งานกิจการนักเรียน	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเชก -ชมรมผู้ปกครอง -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -ผู้นำชุมชน/นักปกครอง	
๖) จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ ชีวิตรอบด้าน ทักษะการการ เอาตัวรอดในสถานการณ์ ต่างๆ	๑. สอดแทรกสาระความรู้ ในชั่วโมงหรือคาบกิจกรรม ของผู้เรียน ในเรื่องทักษะ วิธีการป้องกันการคุกคาม ทางเพศ บูรณาการในทุก ชั้นเรียน	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเชก -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -อาสาสมัครเคียงริมโขงอำเภอ เชียงของ	
๗) จัดทำผัง ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานและการ ประสานงาน	๑. อ่างอิงการปฏิบัติงาน ตามรูปแบบกระบวนการ และขั้นตอนของการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ๒. ประชุมครูและบุคลากร ของโรงเรียน ให้เข้าใจถึง กระบวนการป้องกันและ เฝ้าระวัง ตลอดจนการปฏิบัติ ตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง ตรงกัน	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครู ประจำชั้น/หัวหน้า ระดับ ๓.งานกิจการนักเรียน	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเชก	
<b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ หรือประสบเหตุ สถานศึกษา ตรวจสอบข้อมูล เบื้องต้น ประเมินปัญหา สถานการณ์	๑. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒. บันทึกข้อมูลในระบบ การดูแลช่วยเหลือ นักเรียนของสถานศึกษา และแจ้งหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครู ประจำชั้น/หัวหน้า ระดับ ๓.งานกิจการนักเรียน	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเชก -ชมรมผู้ปกครอง -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว	

	๒) รายงานผู้บริหาร สถานศึกษา แจ้งครูที่ปรึกษา หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินการช่วยเหลือ และแจ้ง ผู้ปกครอง			-ผู้นำชุมชน/นักปกครอง
	<b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b> ๑.รายงานผู้บริหาร สถานศึกษา แจ้งครูที่ปรึกษา หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินการช่วยเหลือ และแจ้ง ผู้ปกครอง	๑. ติดตาม/ดูแล ช่วยเหลือ/คุ้มครอง/ ให้ คำปรึกษาแก่เด็กนักเรียน โดยคำ นิ่ง ถึงความปลอดภัย ๒. กรณีเด็กนักเรียนที่มี ความเสี่ยงต้อง ให้ได้รับ การคุ้มครอง/การ สงเคราะห์ ในเบื้องต้นโดยทันที ๓. กรณีเด็กนักเรียนต้อง ได้รับการสงเคราะห์ให้ เจ้าหน้าที่ส่งต่อไปรับ บริการ สงเคราะห์ตามระเบียบ กระทรวงว่าด้วยการ สงเคราะห์เด็กนักเรียน ๔. จัดเก็บข้อมูลการ ดำเนินงานของ สถานศึกษาสรุปผลการทำ งานและ รายงานหน่วยงานต้น สังกัด และผู้เกี่ยวข้อง ทราบตามกรณี	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา/ครู ประจำชั้น/หัวหน้า ระดับ ๓.งานกิจการนักเรียน	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก -ชมรมผู้ปกครอง -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -ผู้นำชุมชน/นักปกครอง
๓) การไม่ได้รับ ความเป็นธรรมจาก สังคม	<b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b> ๑) ประชุมคณะกรรมการ บริหารสถานศึกษา	๑. กำหนดนโยบายการ ดำเนินงาน ๒. ประกาศนโยบาย สถานศึกษาด้านมาตรการ รักษาความปลอดภัย	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก
	๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานปฏิบัติงาน	๑.มอบหมายหน้าที่การ ปฏิบัติงานให้มีความ ชัดเจนภายในสถานศึกษา	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก
	<b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหา สถานการณ์ ๒) รายงานผู้บริหาร สถานศึกษา	๑. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒. ตรวจสอบข้อเท็จจริง		

<p><b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b></p> <p>๑) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา</p>	<p>๑. ประสานความร่วมมือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหากรณี</p> <p>๒. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน</p> <p>๓ จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้อง ทราบตามกรณี</p>	<p>๑.ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒.ครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม</p> <p>รัชมังคลาภิเษก</p>
--	---	---	--

**๓.๔ ภัยที่เกิดจากผลกระทบต่อสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)**

ประเภทของภัย	กิจกรรม	การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
<p>๑) ภาวะจิตเวช</p>	<p><b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b></p> <p>๑) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนภายในสถานศึกษา</p>	<p>๑.ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒.ครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม</p> <p>รัชมังคลาภิเษก</p>
	<p>๒.ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กรที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. ดำเนินการคัดกรองผู้ป่วยจิตเวช ภาวะเสี่ยงทางจิตหรือภาวะซึมเศร้าในเด็ก</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ</p> <p>๓. ครูฝ่ายงานกิจการนักเรียน</p> <p>๔. ครูฝ่ายงานอนามัย</p>	<p>-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม</p> <p>รัชมังคลาภิเษก</p> <p>-สาธารณสุขอำเภอเชียงของ</p> <p>-โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว</p> <p>-สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง</p>
	<p><b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b></p> <p>๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหา สถานการณ์</p> <p>๒) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งผู้ปกครองเพื่อนำ นักเรียนเข้าสู่กระบวนการคัดกรองโดยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง</p>	<p>๑.แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๒. ประสานความร่วมมือหน่วยงาน/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหา</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ</p> <p>๓. ครูฝ่ายงานกิจการนักเรียน</p> <p>๔. ครูฝ่ายงานอนามัย</p>	<p>-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม</p> <p>รัชมังคลาภิเษก</p> <p>-สาธารณสุขอำเภอเชียงของ</p> <p>-โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว</p> <p>-สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง</p>
	<p><b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b></p> <p>๑) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒)แจ้งผู้ปกครอง</p>	<p>๑.แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาเดือดร้อนของนักเรียน</p> <p>๒. จัดเก็บข้อมูล การดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและ</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ</p> <p>๓. ครูฝ่ายงานกิจการ</p>	<p>-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม</p> <p>รัชมังคลาภิเษก</p> <p>-สาธารณสุขอำเภอเชียงของ</p> <p>-โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว</p> <p>-สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง</p>

		รายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	นักเรียน ๔. ครูฝ่ายงานอนามัย	
๒) ทดเกม	<b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b> ๑) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน	๑.มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนภายในสถานศึกษา	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูและบุคลากรทางการศึกษา	- ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก
	๒.จัดประชุมผู้ปกครอง	๑. ประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไข้ปัญหา	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ ๓. นักเรียน ๔. ผู้ปกครอง	- ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก -ผู้ปกครอง
	<b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์ ๒) รายงานผู้บริหารสถานศึกษาแจ้งผู้ปกครอง	๑. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒. ประสานความร่วมมือหน่วยงาน/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหา	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ ๓. นักเรียน ๔. ผู้ปกครอง	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ -ผู้ปกครอง
	<b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b> ๑.รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ๒.แจ้งผู้ปกครอง	๑.แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียน ๒. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษาสรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ ๓. นักเรียน ๔. ผู้ปกครอง	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ -ผู้ปกครอง
๓) ยาเสพติด	<b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b> ๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	๑. กำหนดนโยบายการดำเนินงาน ๒. ประกาศนโยบายสถานศึกษาด้านมาตรการรักษาความปลอดภัยในคำสั่ง MOE Safety Center	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก
	๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน	๑.มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนภายในสถานศึกษา	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา	-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก

	<p>๓. จัดประชุมผู้ปกครอง</p>	<p>๑. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ประกาศนโยบายของสถานศึกษา และระเบียบการลงโทษนักเรียนตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูฝ่ายงานกิจการนักเรียน</p>	<p>-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก</p>
	<p>๔. จัดเครือข่ายเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะทำงานสถานศึกษาสีขาว ดำเนินงานด้านยาเสพติด ๒. ชี้แจงช่องทางในการแจ้งข้อมูลข่าวสารเมื่อพบสิ่งเสพติดหรือกลุ่มต้องสงสัย ทั้งด้านการเสพและการค้า</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา ๓. ครูฝ่ายกิจการนักเรียน</p>	<p>- ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก</p>
	<p>๕. จัดกิจกรรมอบรม ให้ความรู้ทักษะปฏิบัติและการสร้างภูมิคุ้มกันจากยาเสพติด</p>	<p>๑. เชิญวิทยากร จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มาให้ความรู้ และดำเนินกิจกรรมในการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด เช่น ตำรวจ สาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นๆ</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ ๓. ครูฝ่ายงานกิจการนักเรียน</p>	<p>-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว</p>
	<p><b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุหรือประสบเหตุ สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์ ๒) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษา หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือและแจ้งผู้ปกครอง</p>	<p>๑. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒. ดำเนินการแก้ไขปัญหากรณี ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย โดยเน้นการไกล่เกลี่ย ประนีประนอมตามมาตรการจากเขาไปหาหนัก และช่วยเหลือนักเรียนด้าน ร่างกาย จิตใจ ให้คำปรึกษาแก่เด็กนักเรียน</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ ๓. ครูฝ่ายงานกิจการนักเรียน</p>	<p>-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว</p>
	<p><b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b> ๑. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษา</p>	<p>๑. ติดตาม/ดูแลช่วยเหลือ/คุ้มครอง/ ให้คำปรึกษาแก่เด็กนักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ๒. กรณีเด็กนักเรียนที่มีความเสี่ยงต้อง ให้ได้รับการคุ้มครอง/การสงเคราะห์ในเบื้องต้นโดยทันที ๓. กรณีเด็กนักเรียนต้องได้รับการสงเคราะห์ให้เจ้าหน้าที่ส่งต่อไปรับบริการสงเคราะห์ตาม</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ ๓. ครูฝ่ายงานกิจการนักเรียน</p>	<p>-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก -สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว</p>

		<p>ระเบียบกระทรวงว่าด้วย การสงเคราะห์เด็ก นักเรียน</p> <p>๔. จัดเก็บข้อมูลการดำ เนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและ รายงานหน่วยงานต้น สังกัด และผู้เกี่ยวข้อง ทราบตามกรณี</p>		
๔) โรคระบาดใน มนุษย์	<p><b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b></p> <p>๑) จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. มอบหมายหน้าที่การ ปฏิบัติงานให้มีความ ชัดเจนภายในสถานศึกษา</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูและบุคลากร ทางการศึกษา</p>	<p>-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก</p>
	<p>๒) จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้</p>	<p>๑. เชิญหน่วยงาน สาธารณสุข โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ หรือ หน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ให้ความรู้เกี่ยวกับโรค ระบาด โรคอุบัติใหม่ ตลอดจนวิธีสังเกตหรือเอา ตัวรอดให้ปลอดภัยจาก โรคติดต่อ</p>	<p>๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ๓. ครูฝ่ายงานอนามัย</p>	<p>-โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก -โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว -สาธารณสุขอำเภอเชียงของ</p>
	<p><b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b></p> <p>๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์ เพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา</p> <p>๒) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ประสานศูนย์ฉุกเฉิน โทร. ๑๖๖๙</p>	<p>๑. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒. ประสานความร่วมมือ หน่วยงาน/ผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหา</p>	<p>๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ๓. ครูฝ่ายงานอนามัย</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วย ซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก -โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก</p>
	<p><b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b></p> <p>๑) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา</p>	<p>๑. ตรวจสอบจำนวน นักเรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการ ศึกษาที่ประสบภัย คัดกรองและแยกผู้เกิดโรค ระบาดเพื่อรักษา และ กลุ่มเสี่ยงเพื่อป้องกันการ แพร่ระบาด</p> <p>๒. แจ้งหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เพื่อให้การ ช่วยเหลือ ดูแล บรรเทา ความเดือดร้อน ของนักเรียน ข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาที่ประสบภัย</p>	<p>๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ๓. ครูฝ่ายงานอนามัย</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วย ซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก -โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก</p>

		<p>๓. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน</p> <p>๔. จัดทำจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>		
๕) ภัยไซเบอร์	<p><b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b></p> <p>๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา</p>	<p>๑. กำหนดนโยบายการดำเนินงาน</p>	<p>๑.ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒.ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาควม รัชมิ่งคลาภิเชก</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาควม รัชมิ่งคลาภิเชก</p>
	<p>๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนภายในสถานศึกษาตามคำสั่ง MOE Safety Center</p>	<p>๑.ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒.ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ</p> <p>๓.ครูผู้ปฏิบัติงานด้าน ICT</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาควม รัชมิ่งคลาภิเชก</p>
	<p>๓.จัดกิจกรรมให้ความรู้หน้าเสาธง และชั่วโมงกิจกรรม</p>	<p>๑. ให้ความรู้หน้าเสาธงเกี่ยวกับภัยไซเบอร์</p> <p>๒. บูรณาการในคาบกิจกรรม เช่น คาบเรียนคุณธรรม คาบโฮมรูม กิจกรรมแนะแนว</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. คณะกรรมการสภานักเรียน</p> <p>๔. ครูฝ่ายงาน ICT</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาควม รัชมิ่งคลาภิเชก</p>
	<p><b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b></p> <p>๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์</p> <p>๒) รายงานผู้บริหารสถานศึกษาแจ้งผู้ปกครอง</p>	<p>๑.แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๒. ประสานความร่วมมือหน่วยงาน/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหา</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. คณะกรรมการสภานักเรียน</p> <p>๔. ครูฝ่ายงาน ICT</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาควม รัชมิ่งคลาภิเชก</p>
	<p><b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b></p> <p>๑)รายงานผู้บริหารสถานศึกษาแจ้งผู้ปกครอง</p>	<p>๑. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียน</p> <p>๒. จัดเก็บข้อมูล การดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. คณะกรรมการสภานักเรียน</p> <p>๔. ครูฝ่ายงาน ICT</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาควม รัชมิ่งคลาภิเชก</p> <p>-สถานีตำรวจภูธรบุญเรือง</p>

๖) ตัดการพนัน	<b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b> ๑) จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการปฏิบัติงาน	๑.มอบหมายหน้าที่การ ปฏิบัติงานให้มีความ ชัดเจนภายในสถานศึกษา	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วย ซ้อวิทยาคม รักษามังคลาภิเษก
	๒.บูรณาการความรู้เกี่ยวกับโทษ ของการพนันในชั่วโมงกิจกรรม	๑. ให้ความรู้เกี่ยวกับภัย จากการเล่นหรือติดการ พนันในทุกรูปแบบ	๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษา หัวหน้า ระดับ บุคลากร ทางการศึกษา ๓. ครูฝ่ายงานกิจการ นักเรียน	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วย ซ้อวิทยาคม รักษามังคลาภิเษก
	<b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์ ๒) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งผู้ปกครอง	๑. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒. ประสานความร่วมมือ หน่วยงาน/ผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหา	๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษา ๓. คณะกรรมการสภา นักเรียน ๔. ครูฝ่ายงาน ICT	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วย ซ้อวิทยาคม รักษามังคลาภิเษก
	<b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b> ๑) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งผู้ปกครอง	๑.แจ้งหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เพื่อให้การ ช่วยเหลือ ดูแล บรรเทา ความเดือดร้อนของ นักเรียน ๒) จัดเก็บข้อมูล การ ดำเนินงานของ สถานศึกษา สรุปผลการ ทำงานและรายงาน หน่วยงานต้นสังกัด และ ผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษา ๓. คณะกรรมการสภา นักเรียน ๔. ครูฝ่ายงาน ICT	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรโรงเรียนห้วย ซ้อวิทยาคม รักษามังคลาภิเษก
๗) มลภาวะเป็น พิษ	<b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b> ๑) จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการปฏิบัติงาน	๑.มอบหมายหน้าที่การ ปฏิบัติงานให้มีความ ชัดเจนภายในสถานศึกษา ตามคำสั่ง MOE Safety Center	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อ วิทยาคม รักษามังคลาภิเษก
	๒) จัดทำประกาศของ สถานศึกษา เรื่องมาตรการดูแล ตนเองจากสภาวะฝุ่นละออง และมลภาวะเป็นพิษ (PM๒.๕)	๑. กำหนดให้นักเรียน ครู บุคลากรของสถานศึกษา ปฏิบัติตนตามมาตรการ รักษาความปลอดภัย ตาม ประกาศของสถานศึกษา อย่างเคร่งครัด ๒. ครูผู้สอนงดการทำ กิจกรรมในที่โล่งแจ้งตาม มาตรการรักษาความ ปลอดภัย และประกาศ ของสถานศึกษา	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักเรียน ๔. นักการภารโรง	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อ วิทยาคม รักษามังคลาภิเษก
	<b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b>		๑.ผู้บริหารสถานศึกษา	



	<p>๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์ เพื่อแจ้งเตือนนักเรียน</p> <p>๒) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ประธานศูนย์ฉุกเฉิน โทร. ๑๖๖๙</p>	<p>๑. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๒. ประสานความร่วมมือหน่วยงาน/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหา</p> <p>๓. ประสานความร่วมมือหน่วยงาน/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหา</p> <p>๔. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบภัย คัดกรองและแยกผู้เกิดโรคระบาดเพื่อรักษา และกลุ่มเสี่ยงเพื่อป้องกันการแพร่ระบาด</p> <p>๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือ ดูแลบรรเทาเดือดร้อนของนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบภัย</p>	<p>๒.ครู</p> <p>๓.นักเรียน</p> <p>๔. นักการภารโรง</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อ วิทยาคม รังษิงคลาภิเษก</p>
	<p><b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b></p> <p>๑. ติดตาม/ดูแลช่วยเหลือ/คุ้มครอง/ให้คำปรึกษาแก่เด็กนักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย</p>	<p>๑. จัดเก็บข้อมูล การดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑.ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒.ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ</p> <p>๓.ครูฝ่ายงานอนามัย</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อ วิทยาคม รังษิงคลาภิเษก</p>
๘) โรคระบาดในสัตว์	<p><b>การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ</b></p> <p>๑) ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา</p>	<p>๑. กำหนดนโยบายการดำเนินงาน</p>	<p>๑.ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒.ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ</p> <p>๓.ครูฝ่ายงานอนามัย</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อ วิทยาคม รังษิงคลาภิเษก</p>
	<p>๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนภายในสถานศึกษา</p>	<p>๑.ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒.ครู</p> <p>๓.นักการภารโรง</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อ วิทยาคม รังษิงคลาภิเษก</p>
	<p>๓.จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคระบาดในสัตว์ การสังเกตและเฝ้าระวังโรค</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครู</p> <p>๓. นักเรียน</p> <p>๔.</p>	<p>-ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>-ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อ วิทยาคม รังษิงคลาภิเษก</p> <p>-สาธารณสุขอำเภอเชียงของ</p> <p>-โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ดอนแก้ว</p>
	<p>๔. จัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษา</p>	<p>๑. จัดให้มีหน่วยประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนในการแนะนำให้ความรู้ วิธีการดูแลตัวเอง</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p>	<p>-ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อ วิทยาคม รังษิงคลาภิเษก</p>

		จากโรคระบาดในสัตว์ และการเฝ้าระวังสัตว์เลี้ยง ที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการติดโรคระบาด ทั้งในสถานศึกษาและชุมชน พื้นที่ในเขตบริการในทุกรูปแบบ	หัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา ๓. ครูฝ่ายงานประชาสัมพันธ์	-สถานักเรียน -ครูกลุ่มงานประชาสัมพันธ์ -ครูฝ่ายงานอนามัย
	<b>การปฏิบัติงานระหว่างเกิดเหตุ</b> ๑) สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์ เพื่อแจ้งเตือนนักเรียน ๒) รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ประสานศูนย์ฉุกเฉิน โทร. ๑๖๖๙	๑. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๒. ประสานความร่วมมือหน่วยงาน/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหา	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา ๓. ครูฝ่ายงานประชาสัมพันธ์	-ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รังษิงคลาภิเษก -คณะกรรมการสถานักเรียน -ครูฝ่ายงานอนามัย
	<b>การปฏิบัติงานหลังเกิดเหตุ</b> ๑)รายงานผู้บริหารสถานศึกษา	๑. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบภัย คัดกรองและแยกผู้เกิดโรคระบาดเพื่อรักษา และกลุ่มเสี่ยงเพื่อป้องกันการแพร่ระบาด ๒. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบภัย ๓. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน ๔. จัดเก็บข้อมูล การดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับ และบุคลากรทางการศึกษา ๓. ครูฝ่ายงานประชาสัมพันธ์	-ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รังษิงคลาภิเษก -คณะกรรมการสถานักเรียน -ครูฝ่ายงานอนามัย



(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก