

# ใบลา

## ผู้อำนวยการโรงเรียน

เขียนที่ โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

ครั้งที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

สิ่งที่ส่งมาด้วย .....

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ขอลา {  ลาป่วย เนื่องจาก .....  
 ลากิจส่วนตัว เนื่องจาก .....  
 ลาคลอดบุตร

ตั้งแต่.....ถึง.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา  ลาป่วย  ลากิจส่วนตัว  ลาคลอดบุตร ครั้งสุดท้ายเมื่อ

วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างการลาสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ บ้านเลขที่..... หมู่..... ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....

ขอแสดงความนับถือ

สถิติการลาในปีงบประมาณ 2562

ประเภทลา	ลามาแล้ว		ลาครั้งนี้		รวมเป็น	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
ลาป่วย						
ลากิจ						
ลาคลอดบุตร						

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

.....  
(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วันที่...../...../.....

# ใบลา

## ข้าราชการครู พนักงานราชการ และครูอัตราจ้าง

เขียนที่.....

ครั้งที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลา.....

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

สิ่งที่ส่งมาด้วย .....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 สังกัด สำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ขอลา {  ลาป่วย เนื่องจาก .....  
 ลากิจส่วนตัว เนื่องจาก .....  
 ลาคลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา  ลาป่วย  ลากิจส่วนตัว  ลาคลอดบุตร ครั้งสุดท้ายเมื่อ

วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างการลาสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้บันทึกมอบหมายคาบสอนตามขั้นตอนที่ฝ่ายวิชาการกำหนดแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

สถิติการลาตั้งแต่ .....ถึง .....

ประเภทลา	ลามาแล้ว		ลาค้างนี้		รวมเป็น	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
ลาป่วย						
ลากิจ						
ลาคลอดบุตร						

หมายเหตุ .....

.....

(.....)

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้.....

.....

(.....)

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงานบุคลากร

.....

(นางสาวศิริเดิชา วงศา)

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

(.....)

ความเห็นผู้อำนวยการ โรงเรียนห้วยซ้อวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

.....

(นายสุชาติ ศรีรินทร์)

### ระเบียบว่าด้วยการลา

ในรอบ 1 ปีงบประมาณ ลาได้ไม่เกิน 12 ครั้ง

การนับวันลา ดังนี้

1. ตามปีพิจารณาความดีความชอบ ดังนี้

ครั้งที่ 1 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม - 31 มีนาคม

ครั้งที่ 2 ตั้งแต่ 1 เมษายน - 30 กันยายน

2. ตามปีงบประมาณ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม - 30 กันยายน ของปีถัดไป

3. การลาค้างวัน ให้ระบุด้วย เช้า / ปาย